

## 令和3年度社会福祉施設等管理・代表者研修 実施要項 ～働きがいのある職場の実現に向けて～

1 目 的	<p>働き方改革や、昨今の新型コロナウイルスの影響もあり、職員に求められる役割や働き方は大きく変わってきております。</p> <p>それに伴い、人事制度も今の時代に合わせるとともに、これからの法人の在り方も見据えて、職員一人ひとりが末永く生き生きと働くことができるような制度への変更が求められてきています。</p> <p>そこで、今年度は、「人事制度」をテーマとして、法人理念の浸透化につなげ、求める人材像を明確にできる考え方を学ぶことを目的として本研修を開催します。</p>
2 研修形態	ライブ配信研修（Zoom オンライン） ※研修日程のとおり
3 配信日	<p><b>Aコース：令和4年2月14日（月） 9：25～12：30（オンライン3時間）</b></p> <p><b>Bコース：令和4年2月14日（月） 13：55～17：00（オンライン3時間）</b></p> <p>※A・Bコースともに同内容です。</p>
4 対象者	<p><b>社会福祉施設等の理事長（会長）・理事・監事・施設長等 【定員】各95名</b></p> <p>※定員になり次第、申込期限前でも締め切らせていただきます。（先着順）</p>
5 受講料等	<p><b>1人 3,000円（税込）（資料代を含む）</b></p> <p>※申込締切後、請求書をメールでお送りしますので、期限までに必ずお振込み下さい。 期限までに受講料を振り込まれない場合は、研修に参加することができません。</p>
6 申込方法	<p>研修システムにより、お申込下さい。</p> <p>※申込された方は、申込締切後「承認通知」をメールで送付します。</p>
7 申込期間	<b>令和3年12月17日（金）～令和4年1月24日（月）まで</b>
8 留意事項	<p>① 修了証の氏名は受講申込者となりますので、受講者を変更する場合は、システムで変更して下さい。</p> <p>② <b>申込締切後のキャンセルについては、「社会福祉事業従事者研修受講料のキャンセルポリシーについて」をご確認下さい。</b>（代理の方の出席をお勧めします。）</p> <p>③ 受講申込みに記載された個人情報は、当該研修の運営管理の目的にのみ使用いたします。</p> <p>④ 配信などの変更・中止等は、研修システムページに掲載します。⇒掲載場所 ⇒ <a href="https://www.ibaraki-kenshu.jp/kenshu_user/">茨城県社会福祉協議会研修システムページ</a> (<a href="https://www.ibaraki-kenshu.jp/kenshu_user/">https://www.ibaraki-kenshu.jp/kenshu_user/</a>) 茨城県社会福祉協議会トップページからシステムページに入れます。</p> <p>⑤ 研修受講場所や方法を事業所で決定してからお申し込み下さい。</p> <p>⑥ 動画を視聴するためには、インターネットに接続できる環境及び資料等をプリントアウトできるプリンタ等を準備していただく必要があります。</p> <p>⑦ 動画と資料データの著作権は、研修講師にあります。録画・録音・撮影、スクリーンショットやダウンロードおよび資料等の無断転用や受講用URLの無断転載は固くお断りいたします。万が一これらの行為が発覚した場合、著作権および肖像権侵害で対処させていただくことがございます。</p> <p>⑧ 不明な点などがございましたら、事前に下記までご連絡下さい。</p>
9 修了証	<p>研修レポートを期限までに提出した方は、レポート提出締切後、マニュアルP13を参照の上、修了証をダウンロードして下さい。</p>
10 問合せ先	<p>社会福祉法人 茨城県社会福祉協議会 福祉人材・研修部（平間・大谷）</p> <p>TEL：029-244-3755</p> <p>E-MAIL：kenshu@ibaraki-welfare.or.jp</p>

## 研 修 日 程

【ライブ配信研修（Zoom オンライン）】 ※A コース・B コースともに同内容です。

**A コース：令和 4 年 2 月 1 4 日（月） 9：25～12：30**

日 時	研修科目	ねらい
<b>A コース</b>		
9:00～9:25	Zoom 入室開始・承認	法人でどのような人材が求めているかを明確化できるようにする。 「等級制度」「評価制度」「賃金制度」の設定のポイントを理解する。
9:25～9:30	開講／オリエンテーション	
9:30～12:30 (適宜休憩があります)	<b>講義「理念浸透化のための人事制度とは」</b> ・人材が定着し、働きがいある組織をつくるには ・法人の理念や価値観や判断基準 ・人事制度の中心となる考え方 ・「等級制度」「評価制度」「賃金制度」を設定する際の昨今の動向とポイント ・質疑応答	
12:30	閉講	

**B コース：令和 4 年 2 月 1 4 日（月） 13：55～17：00**

日 時	研修科目	研修目的
<b>B コース</b>		
13:20～13:55	Zoom 入室開始・承認	法人でどのような人材が求めているかを明確化できるようにする。 「等級制度」「評価制度」「賃金制度」の設定のポイントを理解する。
13:55～14:00	開講／オリエンテーション	
14:00～17:00 (適宜休憩があります)	<b>講義「理念浸透化のための人事制度とは」</b> ・人材が定着し、働きがいある組織をつくるには ・人事制度の中心となる考え方 ・「等級制度」「評価制度」「賃金制度」を設定する際の昨今の動向とポイント ・質疑応答	
17:00	閉講	

※A・Bコースともに同内容の研修カリキュラムになります。選択したコースを受講するZoomのURLを送信しますので、選択したコースの時間に入室下さい。選択したコースのみ受講できます。

※本研修の動画と資料データの著作権は、研修講師にあります。複製、録画は違法となりますので、絶対に行わないで下さい。

### 講師：(株) ビーコンラーニングサービス 執行役員 森口 敬司 氏

1983年に(株) ビジネスコンサルタント入社し、1992年にコンサルタント部門へ異動。2014年(株) ビーコンラーニングサービスへ。

講師歴は1992年から現在まで実施しており、講師実績は400組織以上、2,500回以上。専門領域は、階層別研修、人事評価者研修、コンプライアンス研修、業務改善研修など幅広く実施。

【資格】全日本能率連盟 マスター・マネジメント・コンサルタント

### 【研修前準備と研修後のレポート提出について】

配布資料	ライブ配信研修前には、研修システムページにログイン後、「課題管理ボタン」から資料をダウンロードして下さい。 ※各受講生1回のみダウンロード及び印刷とし、他者へ資料を転送しないようにお願いします。
レポート	<b>修了証を希望する方は、研修終了後 2 月 21 日（月）までにレポートの提出をお願いします。それ以降は、修了証の発行対応ができませんので予めご了承下さい。</b> 研修システムマニュアル Ver8.1 の P24 を参照下さい。 課題管理ボタンからレポートをダウンロードし、受講生が回答後、システムから提出下さい。