

令和3年度社会福祉施設等給食担当職員研修 実施要項

1 目 的	福祉サービスの質の向上を図るため、社会福祉施設等における給食担当職員として、職務遂行上必要な知識及び技術を習得することを目的として開催します。
2 研修形態	録画配信研修 ※時間割の講義を収録した内容です。
3 配信期間	配布資料をダウンロードしてからご視聴下さい。 配信期間 令和3年12月15日(水)～令和4年1月19日(水)まで ※この期間を過ぎた場合には、研修を閲覧することはできません。 ※動画視聴に伴う通信料は受講者負担です。
4 対象者	社会福祉施設・事業所に勤務している管理栄養士・栄養士・調理員、給食担当職員等 定員なし
5 受講料等	1人 3,000円(税込)(資料代を含む) ※申込締切後、請求書をメールでお送りしますので、期限までに必ずお振込み下さい。 期限までに受講料を振り込まれない場合は、研修に参加することができません。
6 申込方法	研修システムにより、お申込下さい。 ※申込された方は、申込締切後「承認通知」をメールで送付します。
7 申込期限	令和3年11月1日(月)～令和3年11月29日(月)まで
8 留意事項	<ul style="list-style-type: none"> ① 研修受講場所や方法を事業所で決定してからお申し込み下さい。 ② 動画を視聴するためには、インターネットに接続できる環境及び資料等をプリントアウトできるプリンタ等を準備していただく必要があります。 ③ 修了証の氏名は受講申込者となりますので、受講者を変更する場合は、システムで変更して下さい。 ④ 申込締切後のキャンセルについては、「社会福祉事業従事者研修受講料のキャンセルポリシーについて」をご確認下さい。(代理の方の参加をお勧めします。) ⑤ 受講申込みに記載された個人情報、当該研修の運営管理の目的にのみ使用いたします。 ⑥ 動画と資料データの著作権は、研修講師にあります。録画・録音・撮影・スクリーンショットやダウンロードおよび資料等の無断転用や受講用 URL の無断転載は固くお断りいたします。万が一これらの行為が発覚した場合、著作権及び肖像権侵害で対処させて頂くことがございます。 ⑦ 配信などの変更・中止等は、研修システムページに掲載します。⇒掲載場所⇒茨城県社会福祉協議会研修システムページ (https://www.ibaraki-kenshu.jp/kenshu_user/) 茨城県社会福祉協議会トップページからシステムページに入れます。 ⑧ 不明な点がございましたら、下記までお問合せ下さい。
9 修了証	受講者は、研修レポートを期限までに提出して下さい。 レポート提出締切後、マニュアルP13を参照の上、修了証をダウンロードして下さい。
10 問合せ先	社会福祉法人 茨城県社会福祉協議会 福祉人材・研修部(平間・大谷) T E L : 029-244-3755 E-MAIL : kenshu@ibaraki-welfare.or.jp

研 修 時 間 割

	時間	研修科目及び講師等	ねらい
No. 1	45分	1 講義「集団給食に上手に和食を取り入れる」 茨城の旬の野菜を最大限に生かす 新鮮な野菜の見分け方・保存方法 調理の工夫 和食での減塩の工夫 和食の知恵	集団給食に取り入れる和食の調理と野菜の保存を理解する。
No. 2	45分	2 講師による実演「旬の野菜で調理・技術」 旬（冬）の野菜を使った料理 野菜の切り方による違い	食中毒や新型コロナウイルスの感染対策について理解し、自事業所での予防に取り組む。
No. 3	90分	3 講義「食中毒と予防方法について」 4 講義「新型コロナウイルスの感染対策」	食中毒や新型コロナウイルスの感染対策について理解し、自事業所での予防に取り組む。



※配信時間の区切りは目安です。実際の配信時間とは若干異なります。

※本研修の動画と資料データの著作権は、研修講師にあります。複製、録画は違法となりますので、絶対に行わないでください。

No.1.2 講師：中川学園調理技術専門学校 統括部長 眞嶋 伸二 氏

高校卒業後、中川学園にて調理の基礎を習得。卒業後、東京へ出て、老舗の割烹料理店にて修行を重ねる、その後、水戸に戻り、母校にて調理師養成教育に従事。平成2年、長年の夢であった割烹料理店を水戸市大工町に開業。平成14年、再び母校に戻り、責任者として後輩の指導にあたっている。（茨城県ふぐ調理師試験委員、茨城県調理試験委員会委員、茨城県日本調理技能士副会長）

No.3.4 講師：茨城県衛生研究所 ウイルス部 部長 吉田 大輔 氏

鹿児島大学農学部獣医学科を卒業し、獣医師免許を取得。平成15年に茨城県に入庁し、食肉衛生検査所、保健所、茨城県庁生活衛生課などを経て、令和3年4月から衛生研究所ウイルス部長として勤務している。

【研修前準備と研修後のレポート提出について】

配布資料	ライブ配信研修前に、研修システムページにログイン後、「課題管理ボタン」から資料をダウンロードして下さい。 ※各受講生1回のみダウンロード及び印刷とし、他者へ資料を転送しないようにお願いします。
研修レポート	修了証を希望する方は、研修終了後令和4年1月26日（水）までに、レポートの提出をお願いします。それ以降は、修了証の発行対応ができませんので予めご了承ください。 研修システムマニュアル Ver8.1 のP24を参照下さい。 課題管理ボタンからレポートをダウンロードし、受講生が回答後、システムから提出下さい。